

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ  
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ»  
«MANAGEMENT AND ADMINISTRATION»

Початкового рівня вищої освіти  
за спеціальністю 073 Менеджмент  
галузі знань 07 Управління та адміністрування  
кваліфікація: ступінь вищої освіти молодший бакалавр  
спеціальність «Менеджмент»  
спеціалізація «Менеджмент організацій»

ЗАТВЕРДЖЕНО  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ВТЕІ КНТЕУ  
(протокол № 3 від «1» 04 2020 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 9 2020 р.



Директор ВТЕІ КНТЕУ  
/Н.Л. Замкова/

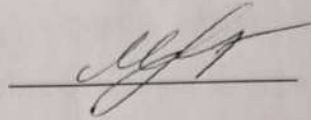
(наказ № 1 від 12 04 2020 р.)

Вінниця 2020

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

**Погоджено**

Заступник директора  
з навчально-методичної роботи




Л.Б. Мартинова

\_\_\_\_\_ 2020 р.

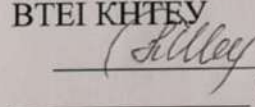
**Погоджено**

Начальник навчального відділу  
ВТЕІ КНТЕУ

 О.А. Слободиська  
\_\_\_\_\_ 2020 р.

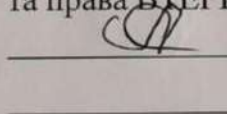
**Погоджено**

Начальник навчально-методичного відділу  
ВТЕІ КНТЕУ

 Т. М. Шевчук  
\_\_\_\_\_ 2020 р.

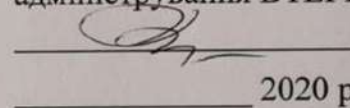
**Погоджено**

Декан факультету економіки, менеджменту  
та права ВТЕІ КНТЕУ

 Л.О. Сікорська  
\_\_\_\_\_ 2020 р.

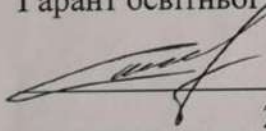
**Погоджено**

Завідувач кафедри менеджменту та  
адміністрування ВТЕІ КНТЕУ

 В.В. Соколовська  
\_\_\_\_\_ 2020 р.

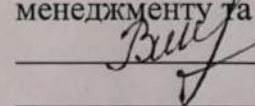
**Погоджено**

Гарант освітньої програми ВТЕІ КНТЕУ

 І.Ю. Семенюк  
\_\_\_\_\_ 2020 р.

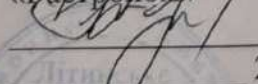
**Погоджено**

Представник РСС факультету економіки,  
менеджменту та права ВТЕІ КНТЕУ

 В.О. Гега  
\_\_\_\_\_ 2020 р.

**Погоджено**

Голова правління Літинського  
районного споживчого товариства  
«Гастроном»

 В.В. Гром  
\_\_\_\_\_ 2020 р.

**Погоджено**

Директор ПП «ВінКабель»



\_\_\_\_\_ В.В. Радзієвський  
\_\_\_\_\_ 2020 р.



## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Семенюк І.Ю. – к.е.н., старший викладач кафедри менеджменту та адміністрування, керівник освітньої програми;
2. Соколовська В.В. – к.е.н., доцент, завідувач кафедри менеджменту та адміністрування;
3. Горшков М.А. – старший викладач кафедри менеджменту та адміністрування.

Рецензія-відгук зовнішнього стейкхолдера:

Радзієвський В.В. – директор приватного підприємства «ВінКабель»,  
м. Вінниця.

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 «Менеджмент»  
(за спеціалізацією «Менеджмент організацій»)**

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Київський національний торговельно-економічний університет Вінницький торговельно-економічний інститут Кафедра менеджменту та адміністрування
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти молодший бакалавр спеціальність «Менеджмент» спеціалізація «Менеджмент організацій»
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	«Менеджмент організацій»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом молодшого бакалавра, одиничний 120 кредитів ЄКТС Термін навчання – 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Не акредитована
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ for ENEA – перший цикл, EQF for LLL –5 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	-
<b>Інтернет - адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://sun.vtei.com.ua/mod/folder/view.php?id=46612">http://sun.vtei.com.ua/mod/folder/view.php?id=46612</a>
<b>2 - Мета освітньої програми</b>	
<p>Формування особистості, здатної на основі набутих інтегральних, загальних, фахових компетенцій успішно вирішувати типові спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p>	

### 3 - Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальність 073 «Менеджмент» спеціалізація «Менеджмент організацій». Відсоток обов'язкової компоненти - 67,5% ; вибіркової компоненти – 25%; практичної підготовки – 5%; атестації – 2,5%
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна. Структура програми передбачає оволодіння базовими знаннями щодо управління бізнес-процесами, які відбуваються на підприємствах різних форм власності та різної правової форми, а саме: знання основ менеджменту і маркетингу, економічного аналізу, інформаційних систем і технологій у сфері управління, організації підприємницької діяльності тощо.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Вища спеціальна освіта зі спеціальності 073 «Менеджмент» (за спеціалізацією «Менеджмент організацій») Ключові слова: менеджмент, економіка, управління персоналом, організація праці менеджера, організація виробництвом, самоменеджмент.
<b>Особливості програми</b>	Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з менеджменту.
<b>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускники здатні виконувати професійну роботу в різних лінійних і функціональних підрозділах організацій. Згідно національного класифікатора професій ДК 003:2010, здобувач ступеня вищої освіти молодший бакалавр зі спеціальності 073 «Менеджмент» може займати наступні посади: <ul style="list-style-type: none"><li>- інспектор з контролю за виконанням доручень;</li><li>- інспектор з кадрів;</li><li>- технік з підготовки виробництва;</li><li>- технік з праці;</li><li>- агент з постачання;</li><li>- диспетчер з відпуску готової продукції;</li><li>- агент торговельний;</li><li>- представник торговельний;</li><li>- закупник;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- інспектор торговельний;</li> <li>- організатор з постачання;</li> <li>- організатор із збуту;</li> <li>- адміністративний помічник;</li> <li>- фахівець з найму робочої сили;</li> <li>- торговець (обслуговування бізнесу та реклами);</li> <li>- організатор діловодства (види економічної діяльності);</li> <li>- організатор діловодства (державні установи);</li> <li>- помічник керівника підприємства (установи, організації);</li> <li>- помічник керівника виробничого підрозділу;</li> <li>- помічник керівника іншого основного підрозділу;</li> <li>- помічник керівника малого підприємства без апарату управління;</li> <li>- організатор громадських заходів;</li> <li>- фахівець з організації побутового обслуговування;</li> <li>- офісний службовець.</li> </ul>
<b>Подальше навчання</b>	Навчання за програмою підготовки магістра 7 рівня НРК України, першого циклу FQ-EHEA та 6 рівня EQF-LLL.
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Збалансоване поєднання аудиторної та самостійної робота на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використанням сучасних освітніх технологій та методик. Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань і використання кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, проходження практики, студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, що розвивають практичні навички, уміння та формують креативне мислення, підготовка до атестаційного екзамену та атестація.
<b>Оцінювання</b>	Письмові екзамени, презентації індивідуальної роботи, захисту курсової роботи, захисту практики, поточний і підсумковий контроль, складання атестаційного екзамену.
<b>6 - Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук

<p><b>Загальні компетентності (ЗК)</b></p>	<p>ЗК 1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянства в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку управління організаціями та їх підрозділами, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій</p> <p>ЗК 9. Здатність до практики та самопрактики, працювати самостійно і автономно.</p> <p>ЗК 10. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності спеціальності (СК)</b></p>	<p>СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК 3. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК 4. Здатність діяти соціально, відповідально і свідомо.</p> <p>СК 5. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 6. Здатність організовувати і контролювати виконання виробничої програми та управляти часом.</p>

	<p>СК 7. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 8. Здатність аналізувати існуючі процеси виробництва, проектувати сучасні ефективні процеси виробництва з використанням інформаційних технологій.</p> <p>СК 9. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 10. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 11. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 12. Уміння організовувати матеріально-технічне забезпечення виробничих процесів.</p> <p>СК 13. Володіння методами опису, ідентифікації та класифікації об'єктів виробництва.</p> <p>СК 14. Здатність збирати, обробляти та аналізувати інформацію про фактори зовнішнього і внутрішнього середовища організацій;</p> <p>СК 15. Уміння знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p>
<b>7 - Програмні результати навчання</b>	
	<p>ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p>

	<p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
--	--

#### **8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Проектна група: 1 доктор наук, 2 кандидати наук.</p> <p>Всі розробники є штатними співробітниками Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ.</p> <p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти, підвищують кваліфікацію 1 раз на 5 років</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Використання комп'ютерних лабораторій та спеціалізованих кабінетів Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Використання системи управління навчанням MOODLE Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ та авторських розробок науково-педагогічних працівників.</p>

#### **9 - Академічна мобільність**

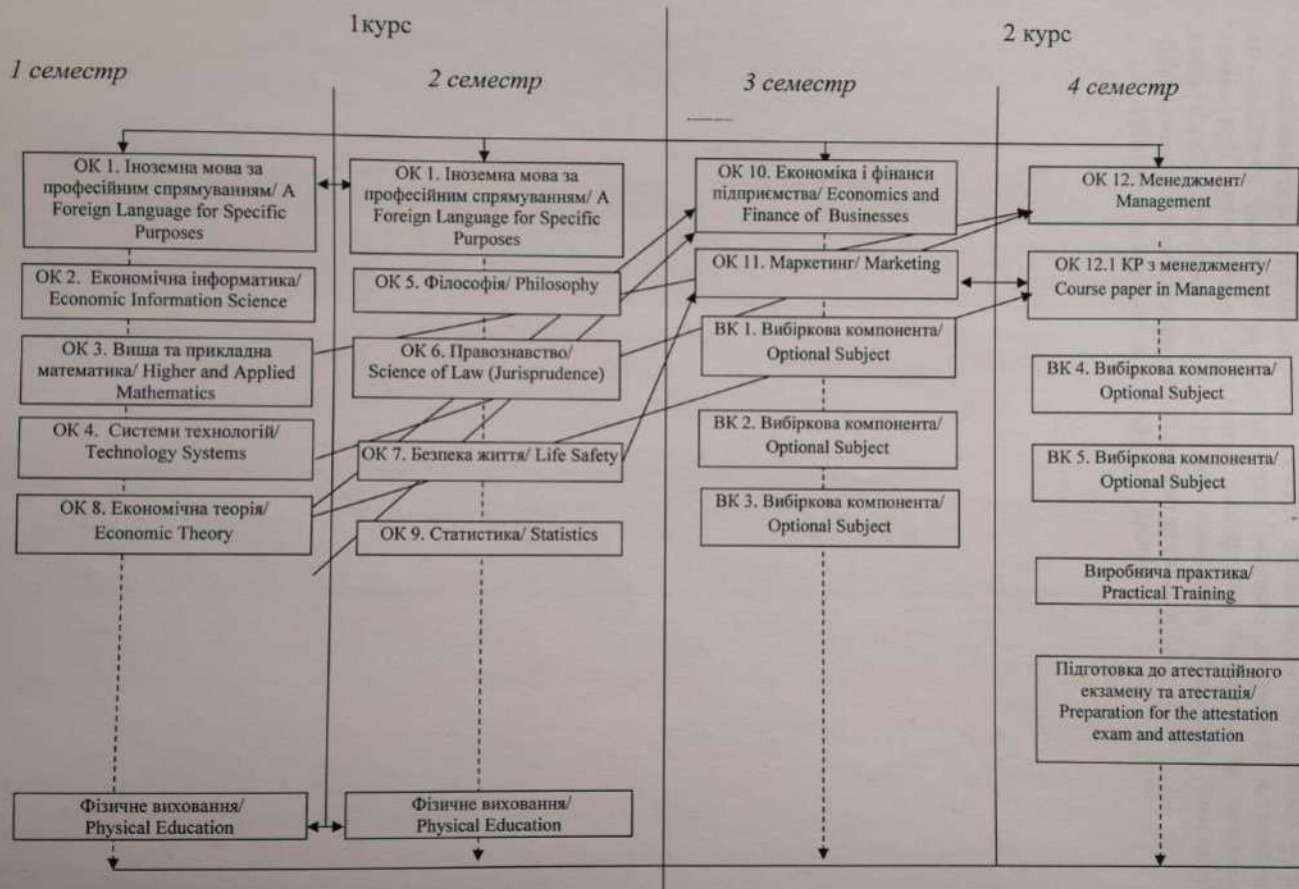
<b>Національна кредитна мобільність</b>	-
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	-
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої</b>	-

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів
1	2	3
<b>1. Обов'язкові компоненти ОП</b>		
<b>1.1. Цикл загальної підготовки</b>		
ОК 1	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / / A Foreign Language for Specific Purposes	12
ОК 2	Економічна інформатика/ Economic Information Science	6
ОК 3	Вища та прикладна математика/ Higher and Applied Mathematics	6
ОК 4	Системи технологій/ Technology Systems	6
ОК 5	Філософія / Philosophy	6
ОК 6	Правознавство/ Science of Law (Jurisprudence)	6
ОК 7	Безпека життя/ Life Safety	6
<b>Загальний обсяг за циклом 1.1:</b>		<b>48</b>
<b>1.2. Цикл професійної підготовки</b>		
ОК 8	Економічна теорія / Economic Theory	6
ОК 9	Статистика/ Statistics	6
ОК 10	Економіка і фінанси підприємства / Economics and Finance of Businesses	6
ОК 11	Маркетинг/ Marketing	6
ОК 12	Менеджмент / Management	9
ОК 12.1	КР з менеджменту/ Course paper in Management	
<b>Загальний обсяг за циклом 1.1:</b>		<b>33</b>
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>81</b>
<b>2. Вибіркові компоненти ОП</b>		
ВК 1	Вибіркова компонента/ Optional Subject	6
ВК 2	Вибіркова компонента/ Optional Subject	6
ВК 3	Вибіркова компонента/ Optional Subject	6
ВК 4	Вибіркова компонента/ Optional Subject	6
ВК 5	Вибіркова компонента/ Optional Subject	6
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>30</b>
<b>3. Практична підготовка</b>		
Виробнича практика/ Practical Training		6
<b>4. Атестація</b>		
Підготовка до атестаційного екзамену та атестація/Preparation for the attestation exam and attestation		3
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120</b>

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації «Менеджмент організацій» проводиться у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження їм ступеня молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти молодший бакалавр спеціальність «Менеджмент» спеціалізація «Менеджмент організацій».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 12.1
ЗК 1					+	+	+	+				+	
ЗК 2					+	+	+	+					
ЗК 3			+		+				+	+		+	
ЗК 4									+	+	+	+	
ЗК 5				+		+				+	+	+	
ЗК 6								+				+	+
ЗК 7	+												
ЗК 8		+		+					+				
ЗК 9										+	+	+	
ЗК 10			+	+							+	+	+
ЗК 11				+	+				+		+	+	+
ЗК 12					+		+				+	+	
СК 1				+								+	+
СК 2				+						+		+	+
СК 3				+				+				+	+
СК 4					+	+	+					+	
СК 5										+		+	+
СК 6				+								+	+
СК 7					+							+	+
СК 8		+		+									
СК 9				+									
СК 10					+	+		+					
СК 11					+							+	
СК 12				+						+		+	
СК 13				+								+	
СК 14		+							+			+	+
СК 15										+		+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 12.1
ПРН 1								+				+	+
ПРН 2				+	+		+					+	+
ПРН 3						+						+	+
ПРН 4									+	+		+	
ПРН 5				+						+		+	
ПРН 6												+	+
ПРН 7				+					+			+	
ПРН 8												+	+
ПРН 9				+						+	+	+	
ПРН 10										+		+	
ПРН 11		+	+										
ПРН 12	+											+	
ПРН 13										+		+	
ПРН 14		+	+				+						
ПРН 15					+					+		+	
ПРН 16									+	+		+	
ПРН 17												+	+

## РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму «Менеджмент організацій»  
початкового рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі  
знань 07 «Управління та адміністрування» кваліфікації: ступінь вищої освіти  
молодший бакалавр

Спеціальна вища освіта з менеджменту дозволяє здобувачам розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у процесі навчання і в господарській діяльності підприємств, що передбачає застосування певних теорій і методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Цим обумовлено актуальність теоретичної та практичної підготовки фахівців з менеджменту.

У представленій на рецензію освітньо – професійній програмі враховано вимоги Закону України «Про вищу освіту», вона містить перелік загальних та фахових компетенцій, програмних результатів навчання та перелік компонент освітньо - професійної програми, а також їх логічну послідовність, придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання.

Підкреслюючи актуальність розробленої освітньо – професійної програми «Менеджмент організацій» початкового рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» кваліфікації: ступінь вищої освіти молодший бакалавр рекомендую для впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

Директор Приватного підприємства

«ВінКабель», м. Вінниця



В.В. Радзівський

РЕЦЕНЗІЯ  
на освітньо-професійну програму  
«Менеджмент організацій»  
початкового рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі  
знань 07 «Управління та адміністрування»

Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих фахівців-управлінців для організацій різних галузей та форм власності з набуттям теоретичних знань і практичних навичок для організації і ведення власної справи, забезпечення її конкурентоспроможності. Формування особистості, здатної на основі набутих інтегральних, загальних (інструментальних, міжособистісних, системних) та фахових компетентностей успішно працювати у сфері управління підприємствами різних форм власності та різної правової форми, бути мобільною і стійкою на ринку праці.

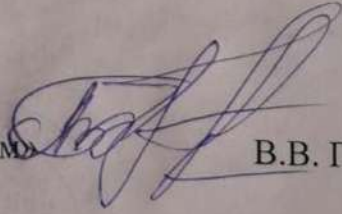
Рецензована освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій» розроблена співробітниками кафедри менеджменту та адміністрування Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ після консультацій із науковцями, потенційними роботодавцями, які підтвердили потребу підготовці фахівців цієї спеціальності.

У представленій на рецензію освітньо-професійній програмі враховано вимоги Закону України «Про вищу освіту», вона містить перелік загальних та фахових компетентностей, програмних результатів навчання та перелік компонент освітньо-професійної програми, а також їх логічну послідовність.

Компетентності, визначені в освітньо-професійній програмі, повністю відповідають сучасним вимогам і сприятимуть успішному формуванню бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Висновок: освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій» підготовки здобувачів початкового рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» повністю відповідає встановленим вимогам і може бути рекомендована до впровадження.

Голова правління Літинського  
районного споживчого товариства «Гастроном»

  
В.В. Гром

