

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» /
«ACCOUNTING AND TAXATION»**

**Другого рівня вищої освіти
за спеціальністю «071 Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
кваліфікація: ступінь вищої освіти магістр
спеціальність «Облік і оподаткування»
освітня програма «Облік і оподаткування»**

Вінниця 2024

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Китайчук Тетяна – канд.екон.наук, доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування ВТЕІ ДТЕУ, керівник проектної групи (гарант гарант освітньої програми; керівник робочої групи);
2. Даценко Ганна – д-р екон.наук, професор, завідувач кафедри обліку та оподаткування ВТЕІ ДТЕУ;
3. Дзюба Оксана – канд.екон.наук, доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування ВТЕІ ДТЕУ;
4. Гладій Ірина – канд.екон.наук, доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування ВТЕІ ДТЕУ;
5. Кудирко Олена – канд.екон.наук, доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування ВТЕІ ДТЕУ;
6. Майстер Людмила – канд.екон.наук, доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування ВТЕІ ДТЕУ;
7. Копчикова Інна – канд.екон.наук, доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування ВТЕІ ДТЕУ;
8. Панаріна Ольга – перший заступник директора ТОВ «Решершфінансьє», м. Вінниця;
9. Гавронська Ірина – директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «ФайненсЛоуАудіт Груп», м. Вінниця.
10. Ратушняк Вікторія, здобувач вищої освіти ОС «бакалавр» ВТЕІ ДТЕУ;
11. Ріпа Єлизавета, здобувач вищої освіти ОС «бакалавр» ВТЕІ ДТЕУ;
12. Косяк Юлія, здобувач вищої освіти ОС «бакалавр» ВТЕІ ДТЕУ.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Манько Надія, канд.екон.наук, директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «Надійність».
2. Кащена Наталія, д-р екон.наук, професор, завідувач кафедри обліку, аудиту та оподаткування Державного біотехнологічного університету

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1 - Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Вінницький торговельно-економічний інститут Державного торговельно-економічного університету Кафедра обліку та оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Облік і оподаткування» освітня програма «Облік і оподаткування»
Офіційна назва освітньої програми	«Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 роки 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитована. Акредитаційна комісія України, до 01.07.2024
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий (магістерський) цикл, EQF- LLL – 7 рівень
Передумови	Освітні ступені «Бакалавр», «Магістр», освітньо-кваліфікаційний рівень «Спеціаліст»
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 31.12.2024
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.vtei.com.ua
2 - Мета освітньої програми	
Формування особистості фахівця з обліку та оподаткування, здатного вирішувати типові та складні непередбачувані завдання та проблеми комплексного характеру в галузі управління та адміністрування	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Спеціалізація «Облік і оподаткування» Відсоток обов'язкових компонент ОП – 73%, з них: - цикл загальної підготовки – 7% - цикл професійної підготовки – 43% - цикл практичної підготовки – 10%; - атестації – 13% Відсоток вибіркового компонент - 27 %, з яких: - цикл професійної підготовки -27%.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна Структура програми спирається на сучасні наукові дослідження в галузі обліку та оподаткування, орієнтується на актуальну спеціалізацію, дозволяє сформулювати професійні, організаційні та управлінські компетентності
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна вища освіта з обліку і оподаткування націлена на отримання здобувачами вищої освіти поглиблених знань з обліку і оподаткування відповідно до міжнародних стандартів. Ключові слова: облік, оподаткування, контроль, аудит, аналіз
Особливості	Програма націлена на отримання здобувачами вищої освіти поглиблених

програми	знань з обліку і оподаткування з метою вирішення типових та складних завдань в галузі управління та адміністрування. Наявна варіативна складова професійних дисциплін з обліку і оподаткування діяльності підприємств та організацій в галузі управління та адміністрування; практична підготовка впродовж навчання на підприємствах, установах, організаціях
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Після закінчення навчання за освітньо-професійною програмою випускник здатен виконувати зазначену в Національному класифікаторі України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 професійну роботу і може займати відповідну первинну посаду:</p> <ul style="list-style-type: none"> 123 Керівники функціональних підрозділів 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів, інші керівники 131 Керівники малих підприємств без апарату управління 1319 Керівники інших малих підприємств без апарату управління 146 Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління 1493 Менеджери (управителі) систем якості 241 Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності 2411 Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку 2411.1 Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік) 2411.1 Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік) 2411.1 Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік) 2411.2 Аудитор 2411.2 Бухгалтер-експерт 2411.2 Бухгалтер-ревізор 2411.2 Консультант з податків і зборів 2412.1 Молодший науковий співробітник (праця та зайнятість) 2412.1 Науковий співробітник (праця та зайнятість) 2412.1 Науковий співробітник-консультант (праця та зайнятість) 2412.2 Аналітик у сфері професійної зайнятості 2412.2 Економіст з праці 2413 Професіонали, зайняті роботою з цінними паперами 2413.1 Наукові співробітники (біржові операції) 2413.2 Професіонали у сфері біржової діяльності 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій 2414.1 Наукові співробітники (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій біржові операції) 2414.2 Професіонали з фінансово-економічної безпеки 2419.3 Професіонали державної служби 2419.3 Державний аудитор 2419.3 Спеціаліст-бухгалтер

Подальше навчання	Можливість продовжити навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, за 8 рівнем НРК України та за 8 рівнем EQF – LLL
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Аудиторна та самостійна робота на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використанням сучасних освітніх технологій та методик, презентації, дискусії, «мозкова атака», метод «кейс-стаді», підготовка висновків, робота в малих групах, дистанційне навчання, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, колективні та інтегративні технології навчання, самонавчання тощо
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тестування, презентації, індивідуальні творчі завдання, письмові екзамени, захист кваліфікаційної роботи
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК 09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)	<p>СК 01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК 02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК 03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК 04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК 05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК 06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК 07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та</p>

	<p>впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК 08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК 09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
7 - Програмні результати навчання	
	<p>ПР 01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР 02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР 03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР 04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР 06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР 07. Розробляти внутрішньо фірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР 09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПР 13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПР 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p>

	<p>ПР 15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПР 16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР 17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПР 18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПР 19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Розробниками є науково-педагогічні працівники інституту, а також здобувачі вищої освіти старших курсів, які навчаються за спеціальністю, фахівці-практики, роботодавці, випускники, які здобули освітній ступінь магістра за програмою протягом 2-3 минулих років.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т. ч. за кордоном</p>
Матеріально-технічне забезпечення	Використання сучасного обладнання спеціалізованих та комп'ютерних лабораторій інституту
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання віртуального навчального середовища та авторських розробок науково-педагогічних працівників інституту
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	-
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Міжнародна академічна мобільність студентів передбачена в рамках договорів про співпрацю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з Академією туризму та готельного менеджменту (Гданськ, Польща) №32 від 16.11.2022. - з Університетом імені Яна Кохановського (Кельце, Польща) №28 від 19.10.2022.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, після вивчення курсу української мови.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

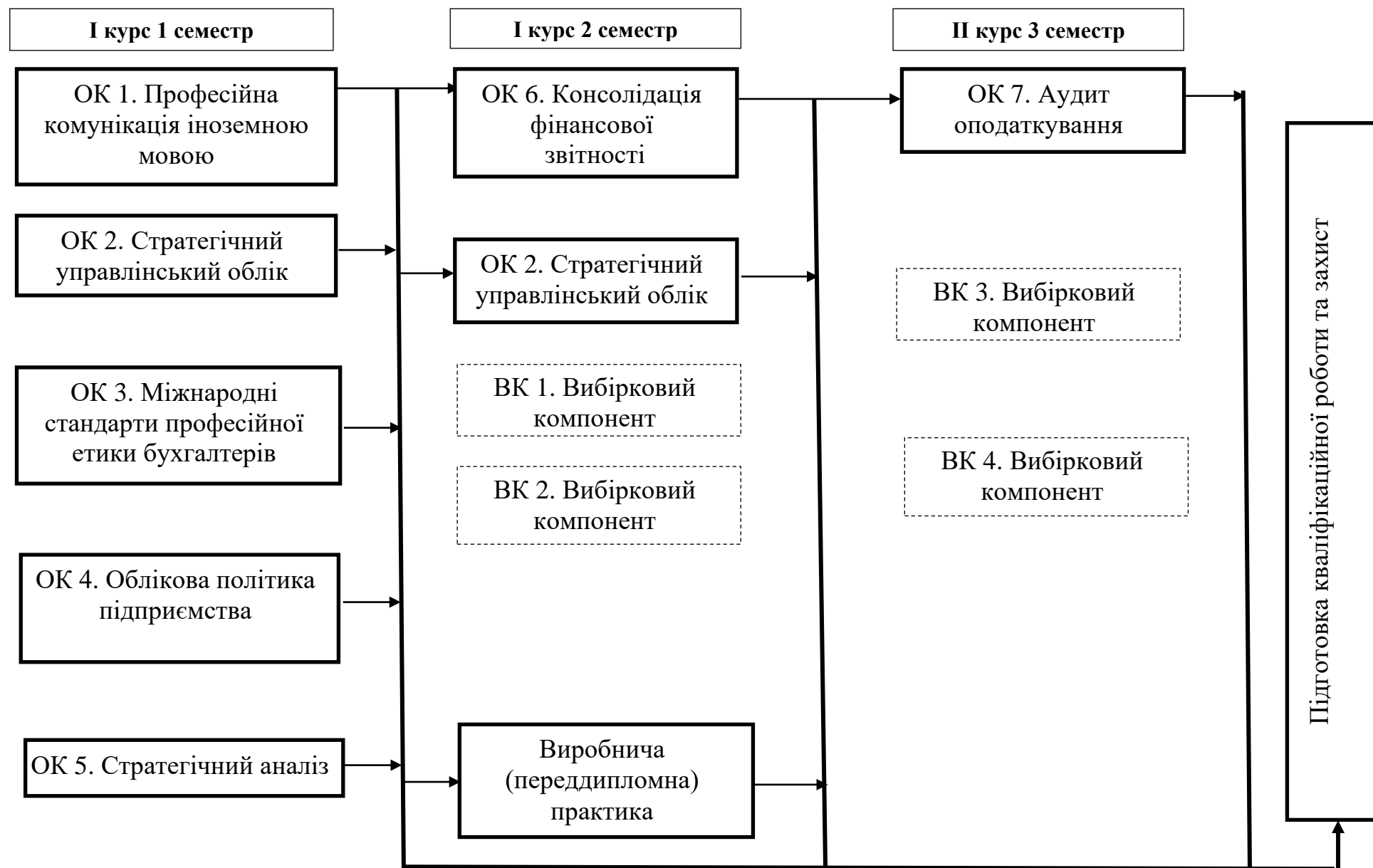
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, виробнича (переддипломна) практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів
1	2	3
1. Обов'язкові компоненти ОП		
1.1. Цикл загальної підготовки		
ОК 1	Професійна комунікація іноземною мовою / Professional Communication in Foreign Language	6
Всього за 1.1.		6
1.2. Цикл професійної підготовки		
ОК 2	Стратегічний управлінський облік / Strategic Management Accounting	9
ОК 3	Міжнародні стандарти професійної етики бухгалтерів / International Ethics Standards for Accountants	6
ОК 4	Облікова політика підприємства / Enterprise Accounting Policy	6
ОК 5	Стратегічний аналіз / Strategic Analysis	6
ОК 6	Консолідація фінансової звітності / Consolidated Financial Statements	6
ОК 7	Аудит оподаткування / Taxation Audit	6
Всього за 1.2.		39
1.3. Практична підготовка		
Виробнича (переддипломна) практика / Pre-diploma Practical Training		9
Всього за 1.3.		9
1.4. Атестація		
Підготовка кваліфікаційної роботи та захист / Writing and Defence of graduation Paper		12
Всього за 1.4.		12
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		66
2. Вибіркові компоненти ОП		
2.1. Цикл загальної підготовки		
Всього за 2.1.		-
2.2. Цикл загальної підготовки		
ВК 1	Вибірковий компонент* / Optional Subject*	6
ВК 2	Вибірковий компонент* / Optional Subject*	6
ВК 3	Вибірковий компонент* / Optional Subject*	6
ВК 4	Вибірковий компонент* / Optional Subject*	6
Всього за 2.2.		24
Загальний обсяг вибірових компонентів:		24
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

Примітка. Загальне число кредитів на семестр повинно становити 30.

*Вибірковий компонент передбачає планування часу 4 години на тиждень та розподіл аудиторного навантаження відповідно до його специфіки.

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Підсумкова атестація здобувачів освітньої програми «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» ступеню вищої освіти «магістр» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння їм кваліфікації: ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Облік і оподаткування» освітня програма «Облік і оподаткування».

Кваліфікаційна робота проходить перевірку на плагіат.

Захист кваліфікаційної роботи є відкритим.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	Виробнича (переддипломна) практика	Кваліфікаційна робота
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 01			+			+		+	+
ЗК 02	+		+			+			
ЗК 03					+		+	+	+
ЗК 04	+			+		+			+
ЗК 05		+			+				+
ЗК 06		+		+	+			+	+
ЗК 07	+		+			+			
ЗК 08								+	+
ЗК 09	+		+				+		
ЗК 10			+					+	
ЗК 11		+		+	+			+	+
СК 01		+		+	+			+	+
СК 02				+				+	+
СК 03					+		+	+	+
СК 04			+			+	+	+	
СК 05					+			+	+
СК 06			+			+		+	+
СК 07		+		+	+		+		+
СК 08		+					+		
СК 09		+			+			+	+
СК 10	+			+				+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	Виробнича (переддипломна) практика	Кваліфікаційна робота
ПР01	+		+	+	+	+		+	+
ПР02		+		+			+	+	+
ПР03	+		+			+	+		+
ПР04		+		+			+	+	+
ПР05		+		+	+		+	+	+
ПР06		+	+				+	+	+
ПР07		+			+	+		+	+
ПР08				+		+	+	+	+
ПР09			+	+		+		+	+
ПР10		+	+		+			+	+
ПР11				+	+		+	+	+
ПР12		+			+		+	+	+
ПР13			+			+	+	+	+
ПР14		+		+	+			+	+
ПР15	+		+			+	+	+	+
ПР16	+		+			+			
ПР17	+	+					+	+	+
ПР18			+	+		+		+	+
ПР19		+				+	+	+	+

