

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Постанова вченої ради  
07.02.2022 року  
Протокол № 1 , п. 4

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказ від 07.02.2022 №31

**ПОЛОЖЕННЯ**

*07.02.2022 № 30*

**ПРО ФОРМУВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ  
ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ ЗДОБУВАЧА  
ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Вінниця 2022

## 1 Загальні положення

1.1 Положення про формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту ДТЕУ (далі - Положення) регламентує порядок забезпечення здобувачам вищої освіти права вільного вибору навчальних дисциплін у Вінницькому торговельно-економічному інституті ДТЕУ (далі ВТЕІ ДТЕУ) відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту ДТЕУ.

1.2 Положення формалізує наступні процедури:

- формування Реєстру вибіркового навчальних дисциплін (вибіркових компонентів) (далі - Реєстр) та доведення його до здобувачів вищої освіти (далі - здобувач);
- здійснення вибору здобувачами навчальних дисциплін з Реєстру;
- організації вивчення здобувачами обраних дисциплін.

1.3 Обсяг вибіркового навчальних дисциплін (вибіркових компонентів) становить не менше 25% загального обсягу відповідної освітньої програми, за якою навчається здобувач на відповідному рівні вищої освіти.

1.4 Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни (вибіркового компоненту) визначає силабус або робоча програма.

1.5 Вибіркові навчальні дисципліни (вибіркові компоненти) надають можливість здобувачу:

- побудувати індивідуальну траєкторію навчання;
- ознайомитися з сучасним рівнем наукових досліджень у відповідній галузі знань;
- поглибити професійну підготовку в межах обраної спеціальності та освітньої програми;
- досягти додаткових результатів навчання в межах формування загальних та/або фахових компетентностей.

1.6 Здобувач обирає кількість вибіркового компонентів відповідно до навчального плану.

1.7 Перелік вибіркового компонентів є переліком навчальних дисциплін, які відносяться до вибіркової складової освітніх програм для певного рівня вищої освіти.

1.8 Перелік має відповідати принципам альтернативності, змагальності та студентоцентризму.

1.9 Результати вибору здобувачем навчальних дисциплін (вибіркових компонентів) зазначаються в його індивідуальному навчальному плані в розділі

«Дисципліни за вибором» відповідно до Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти Вінницького торговельно-економічного інституту ДТЕУ.

1.10 Вибіркові навчальні дисципліни (вибіркові компоненти), які внесені до індивідуального навчального плану здобувача, є обов'язковими для вивчення.

1.11 Окрім вибору навчальних дисциплін (вибіркових компонентів) з Реєстру, здобувач вищої освіти може формувати свою індивідуальну освітню траєкторію в межах нормативної складової шляхом:

- обрання виду рухової активності - обравши в дисципліні «Фізичне виховання» спортивний гурток за певним видом спорту;
- обрання місця проходження виробничої практики;
- обрання теми кваліфікаційної роботи та наукового керівника.

## **2 Організаційно-методичне забезпечення вибору навчальних дисциплін**

2.1 Обсяг та семестровий контроль вибіркових навчальних дисциплін (вибіркових компонентів) уніфікований, становить 6 кредитів ЄКТС (180 год.), формою семестрового контролю є екзамен. Контактні години плануються з розрахунку 4 години на теоретичний тиждень та розподіляються 50/50 між лекціями/практичними (лабораторними) заняттями.

2.2 До Реєстру можуть бути внесені тільки навчальні дисципліни, що мають методичне забезпечення відповідно до вимог ВТЕІ ДТЕУ.

2.3 За зміст та реалізацію вибіркових навчальних дисциплін (вибіркових компонентів) в освітньому процесі несе відповідальність завідувач кафедри, за якою закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

2.4 Реєстр формує навчально-методичний відділ за наступною процедурою:

2.4.1 На початку поточного навчального року кафедри, які пропонують вибіркові навчальні дисципліни (вибіркові компоненти), надають до навчально-методичного відділу їх перелік та силабуси/робочі програми до них;

2.4.2 Навчально-методичний відділ здійснює експертизу наданих методичних матеріалів та формує Реєстр для затвердження;

2.4.3 Реєстр на наступний навчальний рік затверджується наказом по ВТЕІ ДТЕУ та, до 20 січня поточного навчального року, оприлюднюється на офіційному сайті інституту з прикріпленими силабусами/робочими програмами.

### **3 Процедура здійснення вибору навчальних**

3.1 Вибір дисциплін на першому курсі для здобувачів вищої освіти ОС «молодший бакалавр», «бакалавр» очної та заочної форм навчання не передбачений навчальними планами.

3.2 Процедура вибору дисциплін на першому курсі для здобувачів вищої освіти ОС «магістр» очної та заочної форм навчання проводиться впродовж 2 тижнів після зарахування до ВТЕІ ДТЕУ.

3.3 Процедура вибору дисциплін на наступний курс для здобувачів вищої освіти ОС «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр» очної форми навчання містить наступні етапи:

3.3.1 Здобувачі вищої освіти впродовж січня-лютого ознайомлюються з Реєстром на наступний навчальний рік та силабусами/робочими програмами до нього.

3.3.2 Впродовж перших двох тижнів другого семестру гаранті освітніх програм, декани факультетів, куратори груп проводять інформаційну кампанію серед здобувачів вищої освіти щодо процедури вибору дисциплін. Науково-педагогічним працівникам заборонено чинити будь-який тиск на здобувачів вищої освіти щодо вибору навчальних дисциплін.

3.3.3 Вибір дисциплін здійснюється за допомогою комп'ютерної програми «Автоматизація побудови індивідуальної освітньої траєкторії студентів ЗВО на основі обрання вибіркового дисциплін», вбудованої в систему електронного навчання ВТЕІ ДТЕУ.

3.3.4 Після закінчення вибору здобувачі зобов'язані роздрукувати сформовану заяву та передати її до деканату.

3.4 Процедура вибору дисциплін для здобувачів вищої освіти ОС «бакалавр», «магістр» заочної форми навчання містить наступні етапи:

3.4.1 Здобувачі вищої освіти до початку весняної сесії ознайомлюються з Реєстром на наступний навчальний рік та силабусами/робочими програмами до нього.

3.4.2 Впродовж весняної сесії гаранті освітніх програм та декани факультетів проводять інформаційну кампанію серед здобувачів вищої освіти щодо процедури вибору дисциплін. Науково-педагогічним працівникам заборонено чинити будь-який тиск на здобувачів вищої освіти щодо вибору навчальних дисциплін.

3.4.3 Вибір дисциплін здійснюється за допомогою комп'ютерної програми «Автоматизація побудови індивідуальної освітньої траєкторії студентів ЗВО на основі обрання вибіркового дисциплін», вбудованої в систему електронного навчання ВТЕІ ДТЕУ.

3.4.4 Після закінчення вибору здобувачі вищої освіти зобов'язані роздрукувати сформовану заяву та передати її до деканату.

#### 4 Обробка результатів вибору дисциплін формування навчальних груп

4.1 Навчальний відділ:

- узагальнює інформацію про обрані дисципліни;
- формує академічні групи на наступний навчальний рік;
- розраховує обсяги навчального навантаження на наступний навчальний рік та передає їх на кафедри для формування педагогічного навантаження відповідним науково-педагогічним працівникам;
- використовує інформацію для формування розкладу занять.

4.2 Навчальні групи для вивчення вибіркових навчальних дисциплін (вибіркових компонентів) складаються, як правило, з 15 осіб та більше.

4.3 Зміни до індивідуального навчального плану на поточний навчальний рік здобувач вищої освіти має право внести, подавши мотивовану заяву на ім'я декана факультету до 1 вересня. Зміни, внесені до індивідуального навчального плану, затверджуються деканом відповідного факультету.

4.4 Не допускається зміна обраних дисциплін після початку навчального семестру, в якому вони викладаються.

4.5 Якщо здобувач вищої освіти із поважної причини не зміг записатися вчасно, він, надавши відповідні документи, звертається в деканат із заявою на вивчення обраних ним дисциплін у сформовані групи.

4.6 Здобувач вищої освіти, який знехтував своїм правом вибору, може бути записаний для вивчення навчальних дисциплін тільки у сформовані групи.

РОЗРОБЛЕНО

Начальник навчального відділу

Оксана СЛОБОДИСЬКА

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з  
навчально-методичної роботи

Лілія МАРТИНОВА

Заступник директора з  
навчально-виховної роботи

Ірина ЮРЧИК

Декан обліково-фінансового факультету

Оксана ДЗЮБА

Декан факультету торгівлі, маркетингу та сфери обслуговування

Сергій ГИРИЧ

Декан факультету економіки, менеджменту та права

Лариса СІКОРСЬКА

Начальник навчально-методичного відділу

Тетяна ШЕВЧУК

Провідний юрисконсульт

Михайло ДІДУШОК

Голова РСС

Аліна ЮРЕНКО