



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОП «Інформаційні технології у бізнесі» першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 126 «Інформаційні системи та технології»
в Вінницькому торговельно - економічному інституті
Київського національного торговельно - економічного університету**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться за цією програмою із використанням технічних засобів відеозв'язку за допомогою платформи Zoom без фізичної присутності експертів у ЗВО («онлайн-візит»). Оприлюднення програми «онлайн-візиту» є обов'язковим.

2.2. ЗВО під час «онлайн-візиту» експертної групи сприяє його проведенню, надаючи необхідну технічну підтримку учасникам, та забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної онлайн зустрічі, у погоджений час.

2.3. Обов'язковою складовою акредитаційної експертизи є відеофіксація онлайн зустрічей, яку веде експертна група виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. Відеозаписи зустрічей не можуть передаватися третім особам.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу «онлайн-візиту», є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, які не були запрошені відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачено резервну зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення онлайн зустрічі, надавши їм необхідні лінки через офіційний сайт ЗВО або за допомогою інших інформаційних платформ.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання. Гарант ОП є відповідальним за забезпечення присутності всіх учасників онлайн зустрічей згідно погодженої програми онлайн візиту.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу	Учасники	Вид роботи
День 0 – (06 листопада 2020 р.)			
10:00 – 10:15	Пробна відеоконференція за потреби (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	члени експертної групи, гарант ОП, контактна особа з технічного персоналу ЗВО	Відеоконференція Zoom
День 1 – (09 листопада 2020 р.)			
9:00 – 9:45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	члени експертної групи; гарант ОП;	Відеоконференція Zoom
10:00 – 10:40	Зустріч 1 з адміністрацією та менеджментом ЗВО	члени експертної групи; гарант ОП; завідувач випускової кафедри; директор ЗВО; заступники директора ЗВО;	Відеоконференція Zoom
10:45 – 11:00	Підведення підсумків зустрічі 1	члени експертної групи	
11:10 – 11:50	Зустріч 2 з академічним персоналом	члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі (до 10 осіб);	Відеоконференція Zoom
11:50 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	члени експертної групи	
12:00 – 13:00	Обідня перерва		
13:10 – 13:50	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб різних років та форм навчання);	Відеоконференція Zoom
13:50 – 14:00	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	члени експертної групи	
14:10 – 14:50	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	члени експертної групи; представники наукового товариства студентів та органів студентського самоврядування ЗВО та від відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП (до 10 осіб);	Відеоконференція Zoom

14:50 – 15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	члени експертної групи	
15:10 – 15:50	Зустріч 5 із підрозділами ЗВО	члени експертної групи; представники навчального відділу, навчально-методичного відділу; відділу наукової роботи та міжнародної співпраці.	Відеоконференція Zoom
15:50 – 16:00	Підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до відкритої зустрічі	члени експертної групи	
16:10 – 16:50	Відкрита зустріч	члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО);	Відеоконференція Zoom
17:00 – 18:00	Підведення підсумків зустрічей та робота з документами	члени експертної групи	
День 2 – (10 листопада 2020 р.)			
9:00 – 9:10	Підготовка до зустрічі 6	члени експертної групи	
9:10 – 9:50	Зустріч 6. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	члени експертної групи; гарант ОП; представник адміністративно-господарської частини, інші відповідальні за демонстрацію співробітники ЗВО;	Медіаматеріали, Відеоконференція Zoom
9:50 – 10:00	Підведення підсумків огляду матеріальної бази та підготовка до зустрічі 7	члени експертної групи	
10:10 – 10:50	Зустріч 7 із сервісними та технічними підрозділами	члени експертної групи; представник наукової бібліотеки, бухгалтерії, відділу технічного забезпечення навчання;	Відеоконференція Zoom
10:50 – 11:00	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до зустрічі 8	члени експертної групи	
11:10 – 11:50	Зустріч 8 зі стейкхолдерами	члени експертної групи; представники стейкхолдерів, яких залучено до ОП;	Відеоконференція Zoom

11:50 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до зустрічі 9		
12:00 – 13:00	Обідня перерва		
13:10 – 13:50	Зустріч 9 із підрозділами ЗВО	члени експертної групи; представники відділу з організації виховної та культурно-мистецької роботи студентів, центру розвитку кар'єри, ресурсного центру зі сталого розвитку.	Відеоконференція Zoom
13:50 – 14:00	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до фінальної зустрічі		
14:10 – 16:00	Резервна зустріч (за потреби) / робота з документами	члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч;	Відеоконференція Zoom
16:10 – 16:50	Фінальна зустріч	члени експертної групи, директор ЗВО; гарант ОП; усі охочі учасники освітнього процесу;	Відеоконференція Zoom
17:00 – 18:00	Робота з документами	члени експертної групи	
День 3 – (11 листопада 2020 р.)			
9:00 – 18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	члени експертної групи	